



Einführungsveranstaltung für neue Mitarbeiter*innen im Jugendmigrationsdienst in katholischer Trägerschaft

Online-Fortbildung (2-tägig)
am 28.03.2022 & 29.03.2022, via Zoom

Als neue Mitarbeitende in den Jugendmigrationsdiensten (JMD) in katholischer Trägerschaft stehen Sie vor neuen Herausforderungen und Sie stellen sich zu Beginn bestimmt viele Fragen. Um den Einstieg in Ihre wertvolle Arbeit zu erleichtern, freuen wir uns, Ihnen diese Veranstaltung anzubieten. Mit dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen einen Raum sich mit den Grundlagen und Rahmenbedingungen der JMD-Arbeit, zentralen fachlichen und administrativen Aufgaben sowie mit den für die Zielgruppe der JMD relevanten gesetzlichen Grundlagen auseinanderzusetzen. Das vorrangige Veranstaltungsziel ist, Sie als neue Mitarbeitende in den JMD in zweierlei Hinsicht zu stärken: Sie darin zu stärken und zu befähigen, die Teilhabechancen von jungen zugewanderten Menschen in rechtlicher, sozialer, ökonomischer, politischer und kultureller Hinsicht zu verbessern und Sie darin zu stärken, durch strukturelle Arbeit im Sozialraum zum Gelingen von Integrationsprozessen beizutragen.

Unter anderem stehen folgende Themen auf dem Programm:

- Einführung in das Aufgabenprofil
- Grundsätze des Programms
- Antragstellung nach KJP
- Basiswissen Aufenthalts- und Sozialrecht
- Einführung in Case Management
- Berichtswesen und Statistik (i-mpuls)
- Öffentlichkeitsarbeit (JMD Servicebüro)

Es handelt sich um zwei zusammengehörende Veranstaltungstage. Bitte beachten Sie, dass sich die Einführungsveranstaltungen an Mitarbeitende richtet, die frühestens seit Januar 2021 im JMD tätig sind.

[Hier geht es zur verbindlichen Online-Anmeldung bis einschließlich zum 11.03.2022.](#)

Mit Ihrer Anmeldung bestätigen Sie, dass Sie die Veranstaltungsbedingungen zur Kenntnis genommen haben und akzeptieren.

Kosten: 50,00 Euro

Zielgruppe: Neue Mitarbeiter*innen in den Jugendmigrationsdiensten (JMD) in katholischer Trägerschaft (seit Januar 2021)

Maximale Teilnehmer*innen: 35 Personen

Organisatorisches: Für die Teilnahme ist ein internetfähiges Gerät, Internetzugang, ein Headset (sehr zu empfehlen) und eine Webcam erforderlich. Admin-Rechte für Installationen von Apps werden nicht benötigt. Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und einen Zugangslink (Zoom). Dieser ist nur für Sie persönlich bestimmt und darf nicht weitergegeben werden.

Bei Fragen zur Anmeldung: Christian Remark, 0511 12173 26,
christian.remark@jugendsozialarbeit.de

Bei Fragen zum Inhalt: Referent*innen des JMD-Kompetenzteams
Feven Michael, 0761 8974-169, michael@caritas-dicv-fr.de
Ina Felsner, 089 51266 1912, ina.felsner@invia-bayern.de
Christian Remark, 0511 12173 26, christian.remark@jugendsozialarbeit.de

Ablaufplan | Online-Fortbildung

Einführungsveranstaltung für neue Mitarbeiter*innen in den JMD

Montag, 28. März 2022 | 08:45 bis 15:30 Uhr

Zeiten	Programmpunkt	Inhalte
08:45 – 09:00 Uhr	Technik-Check und Ankommen	
09:00 – 09:15 Uhr	Willkommen und Agenda	
09:15 – 12:00 Uhr (inkl. Pausen)	Einführung in das Aufgabenprofil	<ul style="list-style-type: none">• JMD-Programm im Wandel der Zeit• Grundsätze und Rahmenkonzepte der JMD-Arbeit sowie deren Bedeutung• Antragsstellung nach KJP• und vieles mehr
12:00 – 13:00 Uhr	Mittagspause	
13:00 – 15:20 Uhr (inkl. Pausen)	Gesetzliche Grundlagen für die JMD-Arbeit	<ul style="list-style-type: none">• Aufenthalts- und ausländerrechtliche Grundlagen• Schnittstellen zum Sozialrecht
15:20 – 15:30 Uhr	Verabschiedung	
15:30 Uhr	Ende	

Ablaufplan | Online-Fortbildung

Einführungsveranstaltung für neue Mitarbeiter*innen in den JMD

Dienstag, 29. März 2022 | 08:45 bis 15:30 Uhr

Zeiten	Programmpunkt	Inhalte
08:45 – 09:00 Uhr	Technik-Check und Ankommen	
09:00 – 12:00 Uhr (inkl. Pausen)	Beratung als zentraler Baustein der JMD-Arbeit	<ul style="list-style-type: none">• Arten der Beratung• Einführung in das Case Management
12:00 – 13:00 Uhr	Mittagspause	
13:00 – 13:45 Uhr	Berichtswesen und Statistik	<ul style="list-style-type: none">• Checkliste• Netzwerkkarte• Bedeutung der Statistik für die JMD- Arbeit• Halbjahres- und Jahresberichte• und vieles mehr
13:45 – 14:00 Uhr	Pause	
14:00 – 14:45 Uhr	Dokumentation der JMD-Arbeit	<ul style="list-style-type: none">• Überblickseinführung in das Programm i-mpuls• Datenschutz
14:45 – 15:15 Uhr	Öffentlichkeitsarbeit	<ul style="list-style-type: none">• u. a. Angebote des JMD-Servicebüros
15:15 – 15:30 Uhr	Verabschiedung	
15:30 Uhr	Ende	

Veranstaltungsbedingungen

1. Veranstaltungsanmeldungen erfolgen digital unter dem angegebenen Link. Mit der Anmeldung erkennen Sie diese Veranstaltungsbedingungen an.
2. Nach abgeschlossener digitaler Anmeldung erhalten Sie eine automatisch generierte Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.
3. Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie nach positiver Prüfung der vorhandenen Kapazitäten eine schriftliche Anmeldebestätigung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. **Die Anmeldung wird mit Zusendung der Anmeldebestätigung verbindlich!** Mit dieser Anmeldebestätigung werden Sie aufgefordert, die Veranstaltungsgebühren unter Angabe des Namens der teilnehmenden Person und des entsprechenden Trägernamens auf das angegebene Konto zu überweisen.
4. Im Falle nicht mehr vorhandener Teilnahmekapazitäten wird den angemeldeten Personen mitgeteilt, dass Sie auf einer Warteliste vermerkt sind. Bei Freiwerden eines Platzes kann nach Rücksprache das Nachrücken erfolgen. Sollten Personen der Warteliste nachrücken, wird eine verbindliche Teilnahme per Anmeldebestätigung schriftlich mitgeteilt. Sodann ist wie unter Punkt 3 weiter vorzugehen.
5. Bitte sorgen Sie eigenverantwortlich dafür, dass die Mailnachrichten die angemeldete Person erreicht. Stellen Sie z. B. sicher, dass die angegebene E-Mail-Adresse korrekt ist, regelmäßig abgerufen oder ggf. weitergeleitet wird und dass E-Mails der Bundesarbeitsgemeinschaft Katholische Jugendsozialarbeit (BAG KJS) nicht als Spam markiert werden. Sollten Sie nach der Anmeldefrist keine Rückmeldung erhalten, fragen Sie bitte beim JMD-Kompetenzteam der BAG KJS, Christian Remark, nach.
6. Bei Ausfall einer Veranstaltung wegen zu geringer Teilnehmerzahl oder infolge höherer Gewalt (z. B. Ausfall der Referent*innen), besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Im Falle einer Absage werden bereits entrichtete Teilnahmegebühren zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche bestehen für die Teilnehmenden nicht.
7. Tritt ein/e Teilnehmer*in nach Erhalt der Zusage, unabhängig aus welchem Grund, von der Anmeldung zurück oder erscheint nicht zur Veranstaltung, stellen wir Ihnen die volle Teilnahmegebühr in Rechnung.
8. Im Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung werden personenbezogene Daten gespeichert. Die Daten unterliegen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie dem Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG). Ihr vollständiger Name sowie die von Ihnen angegebene Einrichtung erscheinen in einer Liste, die das JMD-Kompetenzteam vor der Veranstaltung erhält.