

Stellenausschreibung für den Kooperationsverbund Jugendsozialarbeit

Im Kooperationsverbund Jugendsozialarbeit haben sich bundesweit sieben Organisationen zusammengeschlossen, um die soziale und politische Teilhabe von jungen Menschen zu verbessern und die Jugendsozialarbeit (§ 13 SGB VIII) zu stärken.

Im Rahmen der zu besetzenden Personalstelle sollen der fachpolitische Austausch, das Informationsmanagement sowie die Öffentlichkeitsarbeit des Kooperationsverbundes unterstützt werden.

Deshalb suchen wir ab sofort für die Stabsstelle des Kooperationsverbundes Jugendsozialarbeit in Berlin (Mitte) eine/-n

Sachbearbeiter/-in

(100 % Beschäftigung, vorerst befristet bis 01.10.2018)

Ihre Aufgaben:

- ❖ Unterstützung der beteiligten Bundesorganisationen und der Referenten/-innen der Stabsstelle in allen organisatorischen und administrativen Belangen
- ❖ Veranstaltungsmanagement (Vorbereitung, Betreuung und Dokumentation von Sitzungen, Konferenzen und Fachveranstaltungen)
- ❖ Selbstständige Wahrnehmung von Verwaltungs- und Organisationsaufgaben (insb. Terminkoordinierung, Haushaltsüberwachung, Pflege der Datenbanken, Adressverwaltung sowie Aktenführung)
- ❖ Recherche, Erstellung von Statistiken und Berichten, Auswertung von Programminformationen, Monitoring in den Themenfeldern Jugendsozialarbeit, Jugendhilfe, Migration, Berufsbildung, Arbeitsmarkt- und Sozialpolitik, Schule und Europa
- ❖ Mitarbeit in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Betreuung von Veröffentlichungen, Organisation von Messeauftritten etc.)
- ❖ Administrative Betreuung und Pflege des Internetauftritts, fortlaufende Aktualisierung der Homepage

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Verwaltung, Soziale Arbeit
- Berufserfahrung möglichst in der Wohlfahrtspflege, der Verbandsarbeit oder der Jugendhilfe
- Gute Kenntnisse in der Pflege von Internetauftritten, Erfahrung mit Content Management Systemen und sozialen Medien, sicherer Umgang mit den wichtigsten Office-Anwendungen (insbesondere MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

Wir freuen uns über Ihre Unterstützung in unserem Engagement für die Belange und Rechte junger Menschen in unserer Gesellschaft. Sie zeichnen sich aus durch Organisationstalent, Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz und haben Interesse an Fragen der Jugendpolitik, der Inklusion und der interkulturellen Öffnung.

Anstellung und Vergütung richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst Entgeltgruppe 9 (TVöD-Bund). Dienstsitz ist Berlin. Anstellungsträger ist die Bundesarbeitsgemeinschaft Katholische Jugendsozialarbeit (BAG KJS) e. V., Carl-Mosterts-Platz 1, 40477 Düsseldorf.

Bewerbungen mit den wesentlichen Unterlagen senden Sie bitte spätestens **bis zum 30. September 2015** an Frau Andrea Pingel: E-Mail: andrea.pingel@jugendsozialarbeit.de

www.jugendsozialarbeit.de

www.facebook.com/KVJugendsozialarbeit