

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung der
Bundeszentrale für politische Bildung/bpb auf Grundlage der
Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P/ANBest-Gk)

Projektname:

1. Angaben zum/zur Antragssteller/in

| | |
|--------------------------------------|--|
| Name/Bezeichnung des Antragstellers: | |
| Vorsitzende/r, Geschäftsführer/in: | |
| Anschrift: | |
| Telefon: | |
| Fax: | |
| E-Mail: | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Ansprechpartner/in für das Projekt: | |
| Anschrift: | |
| Telefon: | |
| Fax: | |
| E-Mail: | |

2. Bankverbindung des Projektkontos:

| | |
|------------------|--|
| IBAN: | |
| BIC: | |
| Bankbezeichnung: | |

3. Angaben zur geplanten Maßnahme

| |
|---|
| Kurzbezeichnung des Projektes (ausführliche Projektbeschreibung siehe Anlage): |
| |
| Geplante Ergebnisse (unter quantitativen und qualitativen Gesichtspunkten): |
| |
| Durchführungszeitraum (Datum des vorgesehenen Beginns und des voraussichtlichen Endes der Maßnahme/Fertigstellung): |
| |
| Maßnahmebeginn (Datum, zu dem erstmals Verpflichtungen eingegangen werden; bitte hierzu unbedingt 4. beachten): |
| |

4. Ausgaben

| |
|---|
| Gesamtausgaben für das Projekt in EUR (detaillierte Angaben im Finanzplan): |
| |
| Beantragte Zuwendung bei der bpb in EUR: |
| |
| Eigenmittel in EUR (keine geldwerten Leistungen, nur Barmittel): |
| |
| Drittmittel in EUR (keine geldwerten Leistungen, nur Barmittel): |
| |

| | |
|---|---------------|
| Bei mehrjährigen Projekten ist darzustellen, wie sich die bpb-Zuwendung voraus. auf die einzelnen Haushaltsjahre aufteilt. | |
| Haushaltsjahr: | Summe: |
| | |
| | |
| | |

5. Weitere öffentliche Mittelgeber

| | |
|---------------------|---------------------|
| Name/Bezeichnung: | Name/Bezeichnung: |
| | |
| Ansprechpartner/in: | Ansprechpartner/in: |
| | |
| Telefon: | Telefon: |
| | |
| E-Mail: | E-Mail: |
| | |

